



PROCESO		
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		
NOMBRE DEL FORMATO		
FORMATO ESTUDIOS PREVIOS		
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN		
Pública <input type="checkbox"/>	Pública Clasificada <input type="checkbox"/>	Pública Reservada <input type="checkbox"/>

Generalidades:

1. El objetivo de este formato es registrar la necesidad de contratación
2. El formato se encuentra relacionado con el GTH-P-013 Procedimiento Contratación de servicios personales diferentes a instructor
3. No existe un procedimiento adjunto a este formato
4. El formato debe ser diligenciado por cada área estructuradora del proceso.
5. El formato es diligenciado cada vez que se presente la necesidad de tramitar un futuro contrato.
6. El formato es suscrito por el Director de Área/ Secretaria General/ Jefe de Oficina/Director Regional/Subdirector de Centro.
7. El formato no requiere impresión y deberá ser suscrito digitalmente.
8. Este documento debe ser cargado en documentos del proceso en la Plataforma de SECOP II.



PROCESO			
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO			
NOMBRE DEL FORMATO			
FORMATO ESTUDIOS PREVIOS			
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>
		Pública Reservada	<input type="checkbox"/>

PARA DETERMINAR LA CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN ACTIVIDADES DIFERENTE A INSTRUCTOR

OBJETO:	<i>54_9537_008 Prestar los servicios personales de carácter temporal para la formulación, estructuración y seguimiento del proceso de gestión contractual de bienes y servicios, así como las demás actividades encomendadas y complementarias que se derivan del objeto del contrato.</i>
EDUCACIÓN Y/O FORMACIÓN	Profesional en las áreas del conocimiento en ciencias de la educación; ciencias sociales y humanas; economía, administración, contaduría y afines.
EXPERIENCIA RELACIONADA:	Mínimo 12 meses de experiencia relacionada.
VALOR Y FORMA DE PAGO:	<i>Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES CIENTO MIL PESOS M/CTE. (\$39.100.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2025 por valor de UN MILLON SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$1.700.000), y b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025, por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$3.400.000) cada uno.</i>
PLAZO:	<i>Sin exceder el 31 de diciembre del 2025.</i>
LUGAR DE EJECUCIÓN:	<i>En la ciudad de Cúcuta-Norte de Santander</i>
SUPERVISOR:	<i>La supervisión del contrato será designada por el Subdirector de Centro.</i>
ORDENADOR DEL GASTO:	<i>El Subdirector (E) Yorgos Joffrey Ramírez Pérez o quien haga sus veces.</i>

De conformidad con lo establecido en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 20 del Decreto 1510 de 2013 Decreto compilado por el artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015, así como lo dispuesto en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, artículo 2.8.4.4.5 y



subsiguientes del Decreto 1068 de 2015, artículo 3º del Decreto 371 de 2021 y de la Ley 2013 de 2019 entorno a la integralidad de la entidad, El Centro de la industria, la empresa y los servicios - CIES- del SENA, requiere contratar los servicios personales para atender la necesidad que a continuación se describe:

1. Justificación de la necesidad de la contratación:

El SENA es un establecimiento público del orden nacional adscrito al Ministerio del Trabajo, encargado de cumplir la función que corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos, ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país, como lo establece la Ley 119 de 1994. De conformidad con el artículo 25 del Decreto 249 de 2004, “Los Centros de Formación Profesional Integral, son las dependencias responsables de la prestación de los servicios de formación profesional integral, los servicios tecnológicos, la promoción y el desarrollo del empresarismo, la normalización y evaluación de competencias laborales, en interacción con entes públicos y privados y en articulación con las cadenas productivas y los sectores económicos.

Los Centros de Formación del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, como unidades operativas, ejecutan las acciones de formación de acuerdo con la oferta definida en su Plan de Acción como respuesta a los requerimientos del entorno productivo y social; por consiguiente, es necesario garantizar el talento humano suficiente que permita la operación adecuada de los procedimientos que hacen parte de los procesos Misionales, Procesos de Soporte y Procesos Estratégicos definidos en el Sistema Integrado de Gestión.

Así mismo, el SENA alineado con las políticas del gobierno nacional, aporta desde su quehacer institucional a los compromisos articulados con la propuesta y bases del Plan Nacional de Desarrollo (PND) 2022 - 2026, “Colombia Potencia Mundial de la Vida, Planes institucionales definidos en el Decreto 612 de 2018, y los documentos CONPES en los que tiene compromisos la entidad, en ese mismo sentido se encuentra en armonía con el plan estratégico institucional (PEI) 2023-2026 Sembrando el cambio.

Para el desarrollo del presente proceso de contratación, la dirección general del SENA emitió las circulares 3-2024-000278 de 2024 de Contratación de Servicios Personales 2025, la 3-2024-000305 de 2024 Tabla de honorarios 2025, y los demás lineamientos expedidos con ocasión a ella.

Ahora bien, el Centro de Formación de la Industria, la Empresa y los Servicios solo se cuenta actualmente con dos (2) funcionarios de planta para asumir la carga de los procesos de contratación de bienes y servicios siendo insuficiente para gestionar el proceso con la responsabilidad y celeridad requerida, ya que se adelantan entre otras actividades las siguientes: proyección de estudios previos, elaboración de contratos, revisión de cuentas de cobros entre otros, administración de la plataformas SECOP II, SI CONTRATISTAS, SIGEP, también se llevan a cabo, orientación y asesoría a



los instructores contratistas, TRD, proyección de respuestas a requerimientos SENA, órganos de Control, entre muchas otras actividades a contratos que suman aproximadamente 29 mil millones de pesos distribuidos entre compra de materiales de formación, equipos, servicios personales indirectos y otros conceptos que se detallan a continuación:

Conceptos	Suma de PRESUPUESTO 2025
COMPRA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN Y DOTACIÓN - Aprendices	\$ 310.457.170
CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES	\$ 22.870.557.335
DOTACIÓN Y ROPA DE TRABAJO	\$ 62.487.971
GASTOS BIENESTAR ALUMNOS	\$ 1.072.264.196
GIRAS TÉCNICAS	\$ 46.000.000
MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES, ENSERES, MAQUINARIA, EQUIPO, TRANSPORTE Y SOFTWARE	\$ 160.000.000
MATERIALES PARA FORMACIÓN PROFESIONAL	\$ 2.193.540.219
OTRAS COMPRAS DE EQUIPOS	\$ 2.000.000
OTROS GASTOS ASOCIADOS A LA NOMINA	\$ 41.524.965
OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 182.575.965
SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	\$ 2.620.408.624
SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	\$ 71.683.056
Total	\$ 29.633.499.501

Cabe resaltar que, aunque el presupuesto es cercano a los 40 mil millones, el margen directo del equipo de contratación está direccionado a la contratación en los conceptos descritos en la tabla anterior.

Este presupuesto es el más alto de los últimos años, como se evidencia a continuación:





Fuente: Elaboración propia, datos SIIF Nación.

No obstante, a la asignación cercana a los 40 mil millones, es importante resaltar que para el 2025 solo se conoce el presupuesto de apertura y aún falta por asignarse los recursos del proyecto de IMPLANTACIÓN SISTEMA DE INVESTIGACIÓN APLICADA, DESARROLLO TECNOLÓGICO, INNOVACIÓN Y COMPETITIVIDAD NACIONAL y las distribuciones generales que podrían alcanzar un presupuesto estimado de 42 mil millones de pesos. Los cuales se proyectan en la ejecución del gasto de aproximadamente 700 contratos en las diferentes modalidades en el año 2025.

Para cumplir con todas las actividades requeridas en el área de Gestión Contractual de bienes y servicios bajo los principios de la función administrativa de celeridad, eficacia, economía y responsabilidad establecidos en el artículo 209 de la C.N., resulta estrictamente imprescindible cubrir la necesidad a través del objeto contractual: “Prestar los servicios personales de carácter temporal para la formulación, estructuración y seguimiento del proceso de gestión contractual de bienes y servicios, así como las demás actividades encomendadas y complementarias que se derivan del objeto del contrato” y prioritariamente en razón a que el personal vinculado es insuficiente para cubrir la necesidad en los tiempos y cronogramas exigidos por los planes operativos anuales de inversión, planes anuales de adquisiciones y los proyectos viabilizados, dicho lo anterior, el área de bienes y servicios en la vigencia 2024 proyectó 47 procesos en la plataforma SECOP II, de los cuales se derivaron 55 contratos, esto comprende su etapa preparatoria, publicación y solicitud de precotizaciones, así mismo, el diligenciamiento de códigos de naciones unidas UNSPSC y códigos Sena para cada uno de los ítems recibidos, los cuales en varios de los procesos se estiman hasta seiscientos ítems en total; seguidamente la proyección de alrededor de 12 o 16 documentos esenciales para la ejecución de los procesos dependiendo de la modalidad de contratación, entre estos estudios previos, análisis del sector, estudio de mercado, invitación pública, entre otros documentos requeridos para la publicación de dichos procesos, a su vez la estructuración en la plataforma SECOP II del cronograma de ejecución y cumplimiento de este, en el cual se deberá cumplir las etapas de limitaciones a MiPymes, observaciones, convocatoria del comité evaluador para así proyectar respuestas, pliegos definitivos y apertura, siendo necesario el personal para el seguimiento de los procesos en la plataforma, envío de las ofertas presentadas por los oferentes por medio de correo electrónico al comité; posterior a esto la solicitud de subsanación por mensaje público, para así verificar el cumplimiento de requisitos, la consolidación de informe preliminar y final del conjunto de evaluaciones del comité que se encuentra conformado por el área jurídica, técnica, económica, financiera, SST y ambiental, llevándose a cabo la proyección de la resolución y recomendación de adjudicación, anexo de aceptación de oferta y contrato electrónico conforme a lo verificado. Entre las actividades que se deberán adelantar una vez firmado el contrato electrónico por las partes, se deriva el registro presupuestal de este por medio de una comunicación interna,



previo a la verificación del presupuesto asignado al centro de formación, validación de las pólizas de cumplimiento solicitadas, registro en la plataforma BLACKBOX, quien transmite información mensualmente de la ejecución de bienes y servicios a la Contraloría General de la Nación. A continuación, se relacionan los procesos que se desarrollaron en el 2024, advirtiendo que para el 2025 el presupuesto se incrementó en aproximadamente 10 mil millones.

NUMERO DE PROCESO	DESCRIPCIÓN GENERAL - LOTE	VALOR DEL CONTRATO
MC-NDS-CIES-0114-2024	compra de maquinaria industrial, router cnc	59.858.000,00
CD-NDS-CIES-0108-2023	ENSAYO DE APTITUD LABORATORIO LABMAC	9.656.850,00
MC-NDS-CIES-0109-2024	PAPELERIA Y UTILES DE OFICINA	64.944.445,00
MC-NDS-CIES-0120-2024	GIRAS TECNICAS	37.366.182,00
MC-NDS-CIES-0105-2024	ALIMENTOS Y BEBIDAS	130.000.000,00
MC-NDS-CIES-0104-2024	LOTE 1. MADERA, PINTURA Y EBANISTERIA	10.847.355,00
MC-NDS-CIES-0104-2024	LOTE 3. GASES INDUSTRIALES	16.000.000,00
MC-NDS-CIES-0104-2024	LOTE 5. TURISMOS-ELEMENTOS RECREATIVOS-JUEGO CON GRUPOS)	8.760.153,00
MC-NDS-CIES-0104-2024	LOTE 6. ENFERMERIA	15.178.942,00
SAMC-NDS-CIES-0107-2024	ALIMENTACION TEMPORAL A TRAVES DE RACION SERVIDA	237.600.000,00
MC-NDS-CIES-0104-2024	LOTE 2. FARMACIA	36.206.802,75
MC-NDS-CIES-0104-2024	LOTE 4. INSUMO PARA PROTECCION CONTRA CAIDAS EN TRABAJO EN ALTURAS	9.000.000,00
MC-NDS-CIES-0117-2024	MATTO. DE EQUIPO Y CALIBRACION LABMAC	56.501.200,00
CD-NDS-CIES-0113-2024	EVALUACION DE GESTION DE LA CALIDAD ONAC	19.621.165,00
SASI-NDS-CIES-0106-2024	CONSTRUCCION FIC	456.223.262,75
SASI-NDS-CIES-0103-2024	LOTE 2. BISUTERIA, JOYERIA Y ARTESANIAS	36.448.595,00
SASI-NDS-CIES-0103-2024	LOTE 3. CALZADO Y MARROQUINERIA	30.331.716,00
SASI-NDS-CIES-0103-2024	LOTE 8. METALMECANICA-MECANIZADO	72.720.256,00
SASI-NDS-CIES-0103-2024	LOTE 1. CONFECCIONES Y TEXTILES	110.954.660,00
SASI-NDS-CIES-0103-2024	LOTE 9. SOLDADURA	57.704.298,00
SASI-NDS-CIES-0103-2024	LOTE 5. ELECTRONICA Y MULTIMEDIA SISTEMA Y MTTO DE EQUIPO DE COMPUTO-COMPRA HERRAMIENTAS PARA MMTO DE COMPUTO	94.126.743,00
SASI-NDS-CIES-0103-2024	LOTE 7. MECANICA MOTOS Y CARROS	78.116.874,00
MC-NDS-CIES-0112-2024	AUDITORIA INTERNA LABORATORIO LABCAM	19.468.400,00
MC-NDS-CIES-0115-2024	OPERADOR LOGISTICO (ALIMENTACION, TRANSPORTE, HOSPEDAJE Y LOGISTICA)	121.107.916,00
MC-NDS-CIES-0118-2024	MATERIALES LABORATORIO LABMAC SENNOVA SGPS-10506-2023	22.543.100,00
MC-NDS-CIES-0110-2024	IMPLEMENTOS DEPORTIVOS-BIENESTAR ALUMNO	25.543.991,00
MC-NDS-CIES-0133-2024	ELECTRICIDAD	128.418.508,00
MC-NDS-CIES-0132-2024	BELLEZA Y COMESTOLOGIA	77.179.843,00



MC-NDS-CIES-0116-2024	COMPRA MATERIALES TECNOPARQUE OCAÑA	57.864.900,00
SASI-NDS-CIES-0125-2024	MOBILIARIO Y ENSERES	296.388.700,00
MC-NDS-CIES-0131-2024	Contratar otras compras de equipos instrumentos y aparatos de medición de irradiancia	83.255.970,00
MC-NDS-CIES-0130-2024	compra de equipos y máquinas de instrumentos y aparatos de medición SENNOVA	32.963.000,00
CD-NDS-CIES-0143-2024	MANTENIMIENTO DE PLOTTER FRESADOR	25.000.000,00
SASI-NDS-CIES-0102-2024	COMPRA DE ELEMENTOS DE PROTECCION PARA APRENDICES	298.060.152,00
MC-NDS-CIES-0126-2024	Mantenimiento preventivo y correctivo y suministro de repuestos AULAS MOVILES	68.210.000,00
MC-NDS-CIES-0147-2024	UNIFORMES DEPORTIVOS	24.200.000,00
MC-NDS-CIES-0128-2024	compra de materiales de sistemas embebidos, sensores analógicos y digitales SENNOVA	26.824.980,00
MC-NDS-CIES-0134-2024	EQUIPOS MODERNIZACIÓN AULAS MÓVILES. LOTE 1. EQUIPOS AULA DE CONSTRUCCIÓN	22.078.200,00
MC-NDS-CIES-0134-2024	EQUIPOS MODERNIZACIÓN AULAS MÓVILES. LOTE 2. EQUIPOS AULA DE CONFECCIONES	40.798.000,00
MC-NDS-CIES-0139-2024	MANTENIMIENTO MAQUINARIA PESADA	77.812.000,00
MC-NDS-CIES-0141-2024	MANTENIMIENTO DE CNC Y TORNOS	74.763.740,00
MC-NDS-CIES-0138-2024	Mantenimiento preventivo y correctivo de impresora 3D, ploter Hp, extractor de humo de la sede de calzado y de los equipos de la linea de ingeniería y diseño de Tecnoparque nodo Ocaña	45.214.837,00
MC-NDS-CIES-0140-2024	MANTENIMIENTO EQUIPOS DE TOPOGRAFIA	17.255.000,00
MC-NDS-CIES-0149-2024	MANTENIMIENTO EQUIPOS DE CALZADO Y CONFECCIONES	72.122.100,00
MC-NDS-CIES-0142-2024	MANTENIMIENTO DE BRAZO ROBOT	35.607.000,00
CD-NDS-CIES-0129-2024	Software: licencia de Ciro's Studio SENNOVA	40.000.000,00
MC-NDS-CIES-0119-2024	COMPRA DE EQUIPOS DE SISTEMAS	149.914.700,00
SASI-NDS-CIES-0145-2024	MAQUINARIA EQUIPOS Y HERRAMIENTAS DE JOYERIA	376.772.000,00
MC-NDS-CIES-0151-2024	Bisutería, joyería y artesanías CAMPESENA	20.000.000,00
MC-NDS-CIES-0155-2024	ALIMENTOS Y BEBIDAS CAMPESENA 2.0	40.000.000,00
MC-NDS-CIES-0127-2024	INSTRUMENTOS MUSICALES Y ELEMENTOS PARA ARTE Y CULTURA	34.200.000,00
MC-NDS-CIES-0152-2024	Muebles y estanterías para sustancias químicas	30.000.000,00
MC-NDS-CIES-0153-2024	EQUIPOS Y COMPONENTES DE RED PARA TELECOMUNICACIONES	129.800.000,00
MC-NDS-CIES-0144-2024	VACUNAS	100.125.000,00
MC-NDS-CIES-0100-2024	CAFETERIA CUCUTA	-

Es necesario el personal para realizar seguimiento a los procesos de pago y entregas de acuerdo las fechas estipuladas de cumplimiento de contrato, verificar facturas, actas de recibo a satisfacción por parte del supervisor, notas de entradas y salidas de almacén, informes de supervisión, evidencias contractuales y documentos del proveedor actualizados requeridos para pago, gestionar control de estos y verificar que los documentos de Gestión Contractual, Gestión Financiera y Factura se encuentren completos y cargados tanto en OneDrive, la plataforma Secop II y SIIF NACION.



De acuerdo con lo anterior, se requiere contratar una (1) persona durante la vigencia 2025 hasta por 11 meses y quince (15) días para prestar los servicios profesionales para el acompañamiento, seguimiento y orientación de actividades del Procesos de Gestión Contractual de Servicios Personales, que contribuye a la ejecución de la formación que alcance el cumplimiento de las metas asignadas al centro.

Tratándose de actividades en las que prima el intelecto y requiriendo personal con un grado de conocimiento especializado o no existiendo o siendo insuficiente la planta de personal adoptada por el Gobierno Nacional y asignada a la Centro de la industria, la Empresa y los servicios - CIES, la alternativa legal con que cuenta la entidad para suplir la necesidad temporal que tiene, es mediante la celebración de un contrato de prestación de servicios personales con una persona natural, que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que demuestre la idoneidad y la experiencia directamente relacionada, conforme a las especificaciones que se indican en este documento, lo anterior conforme al artículo 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, que establece: *“Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimiento especializados. // En ningún caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebrarán por el término estrictamente indispensable”*.

2. Obligaciones Específicas:

- 1) Recepcionar las necesidades de compra, suministros y servicios solicitadas por las diferentes áreas adscritas al Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios, verificando su correcta estructuración desde la parte técnica.
- 2) Apoyar la verificación y actualización de los procesos de contratación de bienes y servicios en el Plan Anual de Adquisiciones, conforme a la necesidad de contratación de cada una de las áreas del Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios.
- 3) Gestión de la autorización previa ante la Dirección Regional, solitud de CDP y registros presupuestales de los procesos de contratación, flujos de aprobación SECOP II, proyección ONBASE de conformación de Comité de Contratación, designación Supervisor, Comité Evaluador.
- 4) Proyectar los documentos estipulados en las etapas contractuales de las diferentes Modalidades establecidas en la Ley 80/1993, Decreto 1082 de 2015 y sus demás normas concordantes.
- 5) Estructurar la información del proceso de contratación en cada una de las etapas a través de las Plataformas SECOP II o Tienda Virtual, aportando los documentos soporte, conforme lo establece el Sistema de Gestión de Calidad de la Entidad.
- 6) Apoyar en la estructuración de los procesos contractuales realizando estudios previos, análisis del sector, estudios de mercado, inclusión en el plan de compras, matriz del riesgo y demás documentos que van asociados a la etapa preparatoria de los procesos de compras, suministros y servicios que se requieran en el Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios.



- 7) Realizar el trámite y registrar la información de las modificaciones con ocasión a los Contratos compras de bienes y servicios (cesión, adición, prórroga y actualización de información esencial en el proceso.
- 8) Apoyar a los diferentes supervisores de contratos en la consolidación de los documentos establecidos por la entidad para efecto de pagos parciales y únicos de los contratos de compra, suministros y servicios celebrados por el Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios.
- 9) Manejo de las diferentes plataformas de contratación de la Entidad como lo son SECOP II, Tienda Virtual, Blackbox, Control DOC y CompromISO.
- 10) Conformar los correspondientes expedientes contractuales de las diferentes etapas de proceso contractual de compra, suministros y servicios del Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios.
- 11) Comunicar oportunamente al subdirector del Centro, las anomalías, inconsistencias, novedades y hallazgos del proceso de gestión contractual de servicios personales y Bienes y Servicios del Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios.
- 12) Atender a proveedores, contratistas y público de manera personal, telefónicamente y vía correo electrónico.
- 13) Organizar de acuerdo con los procedimientos establecidos por la Entidad, la documentación producto de los trámites desarrollados en la ejecución del contrato y estructurar los expedientes de conformidad con la normatividad archivística vigente para el SENA.
- 14) Realizar el control y seguimiento a la ejecución Contractual y Presupuestal de los contratos de bienes y servicios que adelanta el Centro CIES, hasta la liquidación y cierre de los procesos.
- 15) El contratista se obliga para con el SENA a desarrollar los procesos administrativos de acuerdo a lo establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol — SIGA, utilizando para ello la plataforma web compromiso.sena.edu.co de la Entidad.
- 16) Desarrollar las actividades adicionales que se requieran para la ejecución del contrato, tales como: conocer, apoyar y participar en las actividades del Sistema Integrado de GTH-F-075 V08 Gestión de la Entidad, velar por la correcta utilización de la imagen institucional según lo establecido en el Protocolo de Comunicaciones, reportar al área de comunicaciones de la Regional los eventos o actividades a realizar que requieran divulgación, ajustándose a las políticas de comunicación del SENA y aplicación de las TIC (manejar los sitios Web oficiales y utilizar correctamente los correos electrónicos Sena y/o misena, revisándolos periódicamente y contestando oportunamente los requerimientos que a través de estos se realizan).

3. Identificación del Contrato a Celebrar:

El contrato por suscribir es de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión teniendo en cuenta los artículos 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, 2 – literal h) del numeral 4 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015.

De conformidad con las normas mencionadas, este contrato en ningún caso genera relación laboral ni prestaciones sociales, no tiene subordinación y se celebrará por el término estrictamente indispensable.



4. Competencias Técnicas y Personales:

La persona natural deberá ejecutar el objeto del contrato a partir de los conocimientos y experiencia relacionada descritos en el presente estudio previo, además de contar con buenas relaciones interpersonales con clientes internos y/o externos, uso eficaz de las tecnologías de la información y de la comunicación, capacidad de trabajo en equipo y liderazgo.

5. Domicilio Contractual:

El domicilio contractual será la ciudad de Cúcuta-Norte de Santander.

6. Fundamentos jurídicos que soportan la modalidad de selección:

El objeto que se requiere contratar corresponde a la prestación de servicios personales, que de conformidad con lo establecido por el artículo 32 - numeral 3 de la Ley 80 de 1993 y el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, se celebrará bajo la modalidad de Contratación Directa.

7. Justificación valor del contrato:

El valor de los honorarios se determina de acuerdo con los criterios de selección objetiva establecidos conforme a la necesidad, al objeto, las obligaciones descritas en este documento, la formación académica y la experiencia exigida para la idónea ejecución del contrato, en concordancia con el Plan de Acción de la Entidad, el presupuesto asignado a la dependencia, el Plan Anual de Adquisiciones y la tabla de honorarios vigente.

Para poder adelantar por parte del SENA los trámites administrativos de pago, el contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato en la que acredite el cumplimiento del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social como salud, pensión y riesgos laborales y demás documentos necesarios para el pago.

En caso de requerirse el desplazamiento del contratista a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del objeto contractual, el SENA pagará los gastos que cause el desplazamiento de conformidad con lo establecido en el acto administrativo vigente.

8. Análisis de riesgos y forma de mitigarlos:

Una vez analizada la matriz de riesgos anexa a este estudio previo respecto del cumplimiento del contrato a celebrar, y en aras de salvaguardar el interés patrimonial, la Entidad solicitará al futuro contratista constituir una garantía de cumplimiento del contrato.



9. Garantías que debe asumir el contratista:

El contratista deberá constituir a su costa y a favor del SENA, una garantía de cumplimiento sobre el 10% del valor total del contrato, en los términos señalados en el decreto 1082 de 2015.

10. Supervisión:

La supervisión del contrato estará a cargo de: (cargo y área) o quien designe.

En caso de ausencia parcial o total del supervisor, la misma será asumida por quien ocupe el cargo, sin necesidad de documento adicional alguno. Si no se da la situación anterior, el ordenador del gasto, Subdirector (E) del Centro de la Industria, La Empresa y los Servicios-CIES, designará uno nuevo, para lo cual no se requerirá de modificación contractual y la nueva designación se deberá realizar en la plataforma de SECOP II.

11. Proceso de contratación incluido en el plan de adquisiciones: SI X NO _____

12. Criterios para seleccionar la oferta más favorable:

De conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, “por tratarse de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales, no es necesario que la entidad estatal haya obtenido varias ofertas”.

13. Análisis del Sector:

De acuerdo con el artículo 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015 y la Guía para la Elaboración de Estudios de Sector G-EES-02 de Colombia Compra Eficiente, el análisis del sector en un contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, depende del objeto y de las condiciones de idoneidad y experiencia que llevan a contratar a la persona natural, conforme a lo indicado en la primera parte del presente documento.

13.1 Idoneidad y experiencia.

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) **AYCHEL JULIANA URIBE TORRES**, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	FORMACIÓN ACADEMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	



EXPERIENCIA				EXPERIENCIA RELACIONADA		
ENTIDAD	Fecha de Ingreso	Fecha de Retiro	Meses	Días	SI	NO
	(DD/MM/AAAA)	(DD/MM/AAAA)				
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	15/02/2024	30/12/2024	11	0	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	29/01/2022	31/12/2022	11	2	X	
					CUMPLE	NO CUMPLE
TOTAL, EXPERIENCIA			22	2		

13.2 Estudio de la Oferta.

La Corte Constitucional, en Sentencia C-614 del 2009, señaló que el ejercicio de funciones permanentes en la Administración Pública debe hacerse con personal de planta y que todo vínculo contractual para el desempeño de funciones permanentes y propias del objeto de la entidad contratante debe ser retirado de la dinámica laboral administrativa, debido a que desdibuja el concepto de contrato estatal, vulnera derechos laborales y el artículo 125 de la Constitución Política que exige el mérito para el ingreso y permanencia al empleo público.

El uso de la modalidad del contrato de prestación de servicios resulta adecuado si se celebra en total observancia a la normativa que la regula, en el marco de la jurisprudencia de las Altas Cortes, pero también es cierto que, a pesar de las múltiples medidas adoptadas en materia de gestión y normativas, persiste el uso de esta modalidad para cumplir funciones de carácter permanente.

Es por ello que en el mercado colombiano existen múltiples profesionales y expertos en diferentes materias que prestan sus servicios a diversas entidades y cuyo objeto y obligaciones son similares a las que aquí se pretende contratar.

Sin embargo, una vez analizada la hoja de vida del señor (a) **AYCHEL JULIANA URIBE TORRES**, frente al objeto contractual, las obligaciones y la necesidad que se pretende satisfacer, el Subdirector (E) del Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios-CIES establece que cumple con los requisitos establecidos en la circular

13.3 Estudio de la Demanda.

De conformidad con la información presentada por la Contraloría General de la República el 18 de noviembre de 2018 en el encuentro nacional para la formalización para el empleo público, a 31 de agosto de 2022, las entidades públicas contaban con 885.740 contratos prestadores de servicios personales.

Para el presente contrato se tuvo como referente los siguientes contratos históricos de la Entidad, en los que se desarrollaron objetos y honorarios similares:



No. y año	Contratista	Objeto del contrato	Plazo	Valor contrato y forma de pago	Modalidad de selección
CO1.PCCNTR.5938174 de 2024	AYCHEL JULIANA URIBE TORRES	Prestar los servicios en la estructuración y seguimiento de carácter temporal para los procesos contractuales y administrativos en sus diferentes etapas para el Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios Regional Norte de Santander	11 meses	Valor Total de Honorarios de \$33.00.000. Mensualidades de \$3.000.000	Contratación Directa
CO1.PCCNTR.4498572 de 2023	BUITRAGO CUELLAR INGRID SUSANA	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para los procesos contractuales y administrativos en sus diferentes etapas para el Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios Regional Norte de Santander	11,5 meses	Valor Total de Honorarios de \$34.500.000. Mensualidades de \$3.300.000	Contratación Directa

14. Decisión de contratación:

Tras revisar y validar la documentación presentada por el futuro contratista en el SIGEP II, y verificar el cumplimiento de los requisitos de capacidad, idoneidad y/o experiencia necesarios para la prestación del servicio y la satisfacción de la necesidad reportada, se considera válida la contratación reseñada. Además, se destaca que no era necesario obtener previamente varias ofertas.

Asimismo, se verificó el cumplimiento de los topes, alternativas o exoneraciones establecidas en la tabla de honorarios vigente.

Se expide en la ciudad de Cúcuta, a los 8 días del mes de enero del 2025.

Yorgos Joffrey Ramírez Perez
Subdirector (E)
Centro de la Industria, la empresa y los servicios.

Proyectó: Martha Yaneth Ferrer Cárdenas – Profesional G.01 Gestión Contractual

Martha Yaneth Ferrer C.

Revisó: Luis Miguel López Celemín – Profesional G.04 Gestión Contractual

Luis Miguel López Celemín